

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 30  
(МБОУ НШ №30)**

**ПРИКАЗ**

06.09.2024

№НШ30-13-509/4

г. Сургут

О работе Совета профилактики  
2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», положением о Совете профилактики МБОУ начальной школы №30, в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Загретдиновой С.А., заместителю директора по УВР, организовать работу Совета профилактики в 2024-2025 учебном году.

2. Утвердить состав Совета профилактики на 2024-2025 г.:

Председатель: Загретдинова С.А.-зам. директора по УВР;

Секретарь: Аббасалиева А.А., педагог - психолог;

Члены Совета профилактики:

- Гарипова З.Ф., Воробьева В.М. - педагоги-психологи;
- инспектор ОДН ОП-1, закрепленный за ОУ;
- классные руководители;

3. Утвердить план работы Совета профилактики на 2024-2025 учебный год (приложение).

4. Утвердить перечень необходимой информации для предоставления на Совет профилактики:

- 4.1. информация об успеваемости, посещении учебных занятий;
- 4.2. информации о занятости во внеурочное время;
- 4.3. характеристика обучающегося;
- 4.4. сведения о родителях (законных представителях);
- 4.5. информация о проведенной работе классным руководителем.

5. Назначить Загретдинову С.А., заместителя директора по УВР, ответственной за исполнения приказа.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
0081E370A3F412B9B451AE153A6E71CAAF  
Владелец:  
Колесник Светлана Владимировна  
Действителен: 15.02.2024 с по 10.05.2025

С.В. Колесник

**План работы Совета профилактики  
МБОУ НШ №30  
на 2024-2025 учебный год**

	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Сентябрь</b>	1.Изучение личных дел детей из числа прибывших.	до 15.09.	социальный педагог
	2.Анкетирование учащихся 1-4 классов с целью выяснения их занятости во внеурочное время.	до 10.09.	классные руководители
	3.Организация заседания Совета профилактики	по графику	зам. директора по УВР
	4.Сверка списка обучающихся, состоящих на профилактическом учете в ОДН ОП-1.	до 10.09	социальный педагог, инспектор ОДН
<b>Октябрь</b>	1.Профилактические беседы с учащимися, состоящими на профилактическом учете и их родителями.	в течение месяца	социальный педагог
	2. Социально-психологическая диагностика семей обучающихся.	в течение месяца	социальный педагог, педагог-психолог
	3.Заседание Совета профилактики. Информация классных руководителей об успеваемости и поведении учащихся, состоящих на различных видах профилактических учетах по итогам 1 четверти обучения.	Последняя неделя октября	зам. директора по УВР
<b>Ноябрь</b>	1.Работа по персональным делам учащихся, по докладным от учителей.	в течение месяца	социальный педагог
	2.Профилактические беседы с учащимися, состоящими на профилактическом учете в ОДН, с различными категориями детей.	в течение месяца	социальный педагог, инспектор ОДН
	3.Заседание Совета профилактики. Информация классных руководителей об успеваемости и поведении учащихся, состоящих на различных видах профилактических учетах, нарушивших Правила внутреннего распорядка Устава школы (по итогам рейда).	последняя неделя ноября	зам. директора по УВР
<b>Декабрь</b>	1.Информация классных руководителей об успеваемости и поведении учащихся, состоящих на различных видах профилактических учетах по итогам 2 четверти обучения.	до 20.12	социальный педагог, классные руководители
	2.Работа с персональными данными обучающихся.	в течение месяца	социальный педагог, классные руководители
	3.Профилактические беседы с учащихся, состоящими на различных видах профилактических учетах.	в течение месяца	Социальный педагог, классные

			руководители
	4.Планирование работы с обучающимися на период зимних каникул.	в течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
	5.Заседание Совета профилактики. Информация классных руководителей об успеваемости и поведении учащихся, состоящих на различных видах профилактических учетах по итогам 1 полугодия обучения.	Последняя неделя декабря	зам. директора по УВР
<b>Январь</b>	1.Собеседование с учащимися, состоящими на профилактическом учете, подготовка ходатайств о снятии с учета.	При наличии	Социальный педагог, классные руководители, зам. по ВВР, инспектор ОДН
	2.Организация индивидуальной работы с неуспевающими за 1 полугодие, а также обучающимися которые совершили правонарушения.	При наличии	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
	3.Заседание Совета профилактики. Анализ проведенной профилактической работы за 1 полугодие с учащимися « группы риска» , с различными категориями детей.	Последняя неделя января	Социальный педагог, классные руководители, зам. директора по УВР
<b>Февраль</b>	1.Работа с персональными делами учащихся	С 01.по 15.02	Социальный педагог, классные руководители, зам. директора по УВР, инспектор ОДН
	2.Профилактические беседы с учащимися, состоящими на различных видах профилактических учетах	в течение месяца	Социальный педагог
	3.Заседание Совета профилактики. Информация классных руководителей об успеваемости и поведении учащихся, состоящих на различных видах профилактических учетах; нарушающих Устав школы.	Последняя неделя февраля	зам. директора по УВР
<b>Март</b>	1.Отчет классных руководителей по итогам успеваемости учащихся, состоящих на различных видах профилактических учетах .	с 06.03. по 15.03.	Классные руководители , социальный педагог
	2.Организация индивидуальной работы с неуспевающими за 3 четверть, а также обучающимися которые совершили правонарушения.	в течение месяца	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители

	3. Профилактические беседы с учащимися, состоящими на различных видах профилактических учетах и их родителями.	в течение месяца	педагог, классные руководители, зам. директора по УВР, инспектор ОДН
	4.Заседание Совета профилактики.	16.03.	зам. директора по УВР
<b>Апрель</b>	1.Встречи с родителями учащихся, состоящих на различных видах профилактических учетах по организации летнего отдыха.	в течение месяца	Социальный педагог
	2. Профилактические беседы с учащимися, состоящими на различных видах профилактических учетах и их родителями.	в течение месяца	Социальный педагог, классные руководители, зам. директора по УВР инспектор ОДН
	3.Заседание Совета профилактики. Анализ выполнения комплексного плана профилактических мероприятий на 2024-2025 уч.год	Последняя неделя месяца	зам. директора по УВР
<b>Май-август</b>	1. Профилактические беседы с учащимися, состоящими на различных видах профилактических учетах и их родителями. и их родителями.	в течение месяца	педагог, классные руководители, зам. по ВВР, инспектор ОДН
	2.Организация отдыха детей группы риска в г. Сургуте на период летнего отдыха.	май	Социальный педагог
	3.Контроль организации отдыха учащихся группы риска в летний период.	июнь-август	зам. директора по УВР, классные руководители, социальный педагог
	4.Заседание Совета профилактики. Подведение итогов работы Совета (анализ за учебный год). Отчеты классных руководителей по индивидуальной работе с учащимися, состоящих на различных видах профилактических учетах	18.05	зам. директора по УВР, социальный педагог, классные руководители

### **ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ:**

- 1.Заседания Совета профилактики - пятница каждого месяца;
2. 4-я пятница месяца - День инспектора в школе;
- 3.Беседы, лекции, встречи с инспектором ОДН-по запросу и по мере необходимости;