

**Порядок регламентации деятельности
по оказанию логопедической помощи
в МБОУ НШ №30
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 06 августа 2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и регламентирует деятельность МБОУ НШ №30 (далее – учреждение) по оказанию логопедической помощи обучающимся.

1.2. Логопедическая помощь оказывается в учреждении учителями-логопедами на безвозмездной основе обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи, трудности в освоении ими образовательной программы (в том числе адаптированной).

1.3. При оказании логопедической помощи учителя-логопеды учреждения руководствуются следующими нормативными документами:

- приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- распоряжением Министерства просвещения РФ от 6 августа 2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- распоряжением Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

- приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 марта 2023 г. № 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-дефектолог».

1.4. Численность штатных единиц учителей-логопедов в учреждении определяется директором согласно установленных нормативов:

Нормативы штатной численности по должности «учитель-логопед»
общеобразовательных учреждений

Наименование показателя	Норматив штатной численности
Учащиеся, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе	1 штатная единица на каждые 12 учащихся, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом
Учащиеся, обучающиеся по основной общеобразовательной программе	1 штатная единица на каждые 20 учащихся,

	имеющих заключение ПМПК и (или) ППк образовательного учреждения с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом
Учащиеся, имеющие высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики	2 часа на группу, в которой проводятся занятия (не более 12 учащихся в группе)

2. Логопедическая диагностика

2.1. Логопедическая диагностика в учреждении проводится со следующей периодичностью:

- с учащимися, поступившими в 1 класс в текущем учебном году – с 01 по 15 сентября (скрининг-диагностика с целью выявления нарушений в звукопроизношении и устной речевых процессах), а также с 15 по 31 мая (логопедическая диагностика, ориентированная на профилактику дисграфии и дислексии после базового овладения грамотой (освоение русского письменного алфавита));

- с учащимися 2-го класса – с 01 по 15 сентября (с целью выявления учащихся, испытывающих трудности в овладении письменноречевыми процессами);

- с учащимися, включенными в списки на получение логопедической помощи и состоящими на сопровождении учителя-логопеда, с 01 по 15 сентября (входная диагностика на начало учебного года с целью составления или уточнения программы и (или) плана логопедической помощи), с 15 по 31 мая (контрольная диагностика по итогам сопровождения учащихся в течение учебного года с целью отслеживания динамики в коррекционно-развивающей работе по преодолению имеющихся нарушений речи); а также срезовые экспресс-диагностические методы логопедического обследования в течение учебного года – в соответствии с программой и (или) планом логопедической работы;

- с учащимися, рассматриваемыми ППк учреждения с целью прохождения обследования в ПМПК, осуществляется по мере необходимости, в сроки, определенные председателем ППк учреждения для подготовки и выдачи заключения родителям (законным представителям).

2.2. Логопедическая диагностика проводится в соответствии с приказом учреждения.

2.3. Логопедическая диагностика обучающихся, по уважительным причинам отсутствующих в период основного обследования, осуществляется по мере их выхода.

2.4. Входное и контрольное диагностические мероприятия в учреждении подразумевают:

- проведение общего срезового обследования обучающихся;
- обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей), педагогов;

- углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь, с целью составления и уточнения программы и (или) плана логопедической помощи, а также по окончании индивидуального периода коррекционно-развивающей работы.

2.5. Обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) и (или) педагогов проводится внепланово. В данном случае, перед проведением комплексной логопедической диагностики педагог предоставляет заместителю руководителя педагогическую характеристику на обучающегося по форме, представленной в приложении 2 к настоящему Порядку, а учитель-логопед знакомится с предоставленной информацией.

2.6. Для проведения логопедической диагностики учителя-логопеды учреждения используют следующие методики:

- методика психолого-педагогического обследования детей с нарушениями речи Г.А. Волковой (для детей 3-7 лет);

- технология логопедического обследования Г.В. Чиркиной, Т.Б. Филичевой (для детей 3-7 лет);

- диагностический инструментарий для обследования уровня речевого развития детей с общим недоразвитием речи О.Б. Иншаковой;

- методика диагностики нарушений письменной речи И.Н. Садовниковой (для учащихся начальных классов школ);

- диагностика нарушений чтения и письма по Р.И. Лалаевой, Л.В. Бенедиктовой (для учащихся начальных классов школ).

2.7. Методики логопедической диагностики и диагностический материал подбираются и применяются учителями-логопедами в соответствии с возрастом обучающихся, а также индивидуальными особенностями их развития.

При необходимости учителя-логопеды вправе подбирать и использовать иные методики, не указанные в настоящем Порядке.

2.8. Результаты логопедической диагностики всех обучающихся фиксируются в журнале обследования речевого развития обучающихся, (нуждающихся (получающих) в логопедической (-ую) помощи (-ь)), вносятся в индивидуальные карты речевого развития.

2.9. По результатам диагностических мероприятий учителя-логопеды проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи (знакомят с результатами диагностики; мотивируют их (при необходимости) на обращение в ППк учреждения, разъясняя важность создания для обучающегося специальных условий получения образования, объясняя специфику получения образования по адаптированной основной образовательной программе; оформляют с их согласия соответствующие документы для прохождения ППк, ПМПк).

3. Оказание логопедической помощи

3.1. Формирование списка обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, осуществляется учителями-логопедами на основе результатов проведенной логопедической диагностики, предоставленных родителями (законным представителям) обучающихся заключений ППк, ПМПк. Зачисление обучающихся на получение логопедической помощи оформляется приказом учреждения.

3.2. В учреждении формируются следующие списки обучающихся, получающих логопедическую помощь:

- имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ОВЗ;

- имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом, в рамках освоения обучающимся основной образовательной программы (согласовывается начальником отдела по организации работы территориальной ПМПК муниципального казенного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» (далее МКУ «ЦДиК») и утверждается приказом учреждения);

- имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики (согласовывается начальником отдела по организации работы территориальной ПМПК МКУ «ЦДиК» и утверждается приказом учреждения).

Распределение обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, между учителями-логопедами учреждения осуществляется заместителем руководителя с учетом загруженности каждого специалиста.

3.3. Логопедическая помощь в учреждении оказывается обучающимся на основании:

– согласия родителей (законных представителей) обучающихся на проведение логопедической диагностики;

– личного заявления/согласия родителей (законных представителей) обучающихся на обучение по АООП НОО (в соответствии с рекомендациями ПМПК).

3.4. Логопедическая помощь начинает оказываться обучающемуся с даты его зачисления в список получающих логопедическую помощь и не позднее 10 рабочих дней с даты предоставления родителями (законными представителями) заключения ППк и (или) ПМПК.

В подготовительный период (до начала оказания логопедической помощи) учителя-логопеды консультируют родителей (законных представителей) обучающегося (по вопросу содержания, организации, продолжительности коррекционно-развивающей работы), получают от них согласие на проведение логопедической диагностики, проводят комплекс уточняющей логопедической диагностики с обучающимся, заполняют индивидуальную речевую карту, разрабатывают программу и (или) план логопедической помощи; вносят данного обучающегося в списочный состав получающих логопедическую помощь, корректируют расписание логопедических занятий.

3.5. Принятие решения о завершении оказания логопедической помощи обучающимся осуществляется учителями-логопедами по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного обучающегося, выявленного на основе результатов диагностических мероприятий.

Учитель-логопед представляет председателю ППк учреждения список обучающихся, планируемых к отчислению. Коллегиальным решением ППк учреждения обучающиеся исключаются из списочного состава нуждающихся

в логопедической помощи. Руководитель учреждения издает соответствующий приказ.

3.6. Логопедические занятия с обучающимися в учреждении проводятся в индивидуальной и (или) групповой формах. Количество, форма (в том числе наполняемость групп), периодичность и время занятий определяется учителями-логопедами учреждения самостоятельно, с учетом рекомендаций, указанных в приложении 1 к настоящему Порядку, индивидуальных, типологических особенностей обучающихся.

Занятия проводятся учителями-логопедами с учетом режима работы учреждения в соответствии с утвержденным руководителем расписанием занятий.

3.7. Продолжительность логопедических занятий в учреждении определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- в 1 классе: групповое занятие – 35 - 40 минут, индивидуальное – 20 - 40 минут;
- во 2–4 классах: групповое занятие – 40 минут, индивидуальное – 20 - 40 минут.

Продолжительность индивидуальных занятий зависит от специфики речевого дефекта, возраста обучающегося, его индивидуальных особенностей и психофизического статуса. Между занятиями предусматривается пятиминутный перерыв.

3.8. Содержание и период коррекционной работы с обучающимися определяется учителями-логопедами учреждения на основании результатов логопедической диагностики, рекомендаций заключений ПМПК, ППк; а также в соответствии с адаптированной образовательной программой для детей с ОВЗ.

3.9. Дидактический материал, используемый учителями-логопедами для преодоления имеющихся дефицитов речи, должен отвечать коррекционно-развивающим задачам и соответствовать возрасту обучающихся. Помещения для проведения логопедических занятий в учреждении оснащены согласно нормативным требованиям¹.

4. Консультативная деятельность

4.1. Консультативная (методическая) деятельность учителей-логопедов в учреждении осуществляется посредством информирования участников образовательных отношений о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимися.

4.2. Консультативная (методическая) деятельность учителей-логопедов в учреждении осуществляется через организацию:

- индивидуального (по необходимости, обусловленной отсутствием динамики в коррекционно-развивающей работе с обучающимся) и группового

¹ Примерный перечень оснащения помещения для логопедических занятий для общеобразовательных учреждений – в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 28 ноября 2024 N 838 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", направленных на содействие созданию (создание) в субъектах Российской Федерации новых (дополнительных) мест в общеобразовательных организациях, модернизацию инфраструктуры общего образования, школьных систем образования, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению общеобразовательных организаций» (Приложение N 1, Подраздел 4. Кабинет учителя-логопеда (учителя-дефектолога)).

консультирования (не реже 2 раз в учебный год, в том числе, включая выступления на родительских собраниях, предусмотренные годовым планом работы учителя-логопеда) родителей (законных представителей), педагогов, учитывая дистанционное консультирование посредством использования информационно-коммуникационной сети «Интернет» (на образовательной платформе «Сферум», в национальном мессенджере «Мх»);

- размещения тематического контента на официальном сайте учреждения;
- публикации тематических постов в официальных сообществах Учреждения во «ВКонтакте», «Одноклассники».

5. Документация

5.1. Учителями-логопедами учреждения при оказании логопедической помощи обучающимся ведется следующая документация:

- а.) годовой план работы;
- б.) индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь;
- в.) программы и (или) планы логопедической работы;
- г.) расписание занятий;
- д.) журнал учета посещаемости логопедических занятий;
- е.) журнал обследования речевого развития обучающихся;
- ж.) годовой отчет по результатам работы.

5.2. Годовой план работы учителя-логопеда разрабатывается на учебный год и включает диагностическое, коррекционно-развивающее, консультационно-профилактическое, организационно-методическое направления деятельности.

Годовой план на следующий учебный год учителя-логопеды предоставляют заместителю руководителя не позднее 20 августа текущего учебного года.

5.3. Индивидуальные карты речевого развития заполняются учителями-логопедами на каждого обучающегося, получающего логопедическую помощь.

Индивидуальная карта речевого развития обучающегося заполняется учителями-логопедами в период проведения диагностических обследований. В нее могут вноситься уточнения, дополнения, обнаруженные в процессе работы с обучающимся; обязательно фиксируются ошибочные ответы, приводятся образцы детских высказываний с лексическими, грамматическими и фонетическими ошибками (письменноречевые ошибки и пр.). Индивидуальная карта речевого развития обучающегося заканчивается логопедическим заключением, которое должно быть аргументировано конкретными результатами обследования.

5.4. Рабочая программа (далее – Программа) составляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с ОВЗ, а также адаптированной образовательной программы.

Программа разрабатывается учителями-логопедами самостоятельно для каждого обучающегося и (или) группы обучающихся с идентичными нарушениями речи, утверждается приказом руководителя.

5.5. Расписание занятий составляется на текущий учебный год учителями-логопедами самостоятельно, с учетом тяжести речевых нарушений и возрастных особенностей обучающихся, выбора формы занятий,

их количества, режима работы учреждения, индивидуального графика рабочего времени.

Расписание занятий согласовывается заместителем руководителя и утверждается руководителем учреждения. Учителя-логопеды знакомят с расписанием занятий родителей (законных представителей) обучающихся, обеспечивая соблюдение законодательства в сфере защиты персональных данных.

5.6. Журнал обследования речевого развития обучающихся ведется каждым учителем-логопедом учреждения согласно форме, представленной в приложении 3 к настоящему Порядку в электронном или бумажном виде.

В журнал учителя-логопеды вносят данные логопедической диагностики обучающихся (скрининг-диагностики, первичной, итоговой, дополнительной по запросу родителей (законных представителей), педагогов). Страницы бумажного варианта журнала пронумеровываются, прошиваются и скрепляются подписью руководителя и печатью учреждения.

5.7. Журнал учета посещаемости занятий ведется каждым учителем-логопедом согласно локальным нормативным актам учреждения.

5.8. В конце учебного года учителя-логопеды составляют годовой отчет по результатам логопедической работы.

В отчете анализируются конкретные мероприятия с указанием сроков исполнения и полученных результатов по всем направлениям деятельности в соответствии с годовым планом работы на текущий учебный год. Приводятся аналитические данные (цифровые, % соотношения) коррекционно-развивающей работы с обучающимися, свидетельствующие о качестве работы учителя-логопеда (обязательно указывается процент обучающихся с компенсацией речевых дефектов по результатам работы). Отмечается участие учителя-логопеда в муниципальных мероприятиях, в деятельности профессионального сообщества; указывается прохождение курсов повышения квалификации, работа наставником (при наличии). Участие учителя-логопеда в конкурсах педагогического мастерства, представление опыта работы, обучающихся – в конкурсных мероприятиях различных уровней.

5.9. Срок хранения документов в учреждении составляет 3 года с момента завершения оказания логопедической помощи обучающимся. Документация хранится на рабочих местах учителей-логопедов, с обеспечением соблюдения требований законодательства в сфере защиты персональных данных. После окончания срока хранения, передается ответственному лицу (назначенному приказом руководителя учреждения) для уничтожения.

5.10. В период отсутствия учителя-логопеда по уважительной причине, оказание логопедической помощи учащимся, закрепленным за ним, может оказываться другими учителями-логопедами учреждения, с их письменного согласия. Документация отсутствующего учителя-логопеда ведется замещающим в полном объеме.

5.11. Заместитель руководителя учреждения осуществляет проверку полноты и соответствия ведения учителями-логопедами документации (согласно плану ВШК). По результатам проверки составляется справка с указанием выводов.

Приложение 1
к порядку регламентации деятельности по оказанию логопедической помощи в МБОУ НШ №30

Рекомендации по организации предоставления логопедической помощи учащимся общеобразовательных учреждений, имеющим заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ОВЗ

Речевые нарушения	Количество занятий в неделю										Продолжительность одного занятия (минут)										Численность обучающихся в группе (человек)				
	групповых					индивидуальных					группового					индивидуального									
	1 дополнительный, 1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 – 11(12) класс	1 дополнительный, 1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 – 11(12) класс	1 дополнительный, 1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 – 11(12) класс	1 дополнительный, 1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 – 11(12) класс	1 дополнительный, 1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 – 11(12) класс
Фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФН)	2	-	-	-	-	2	-	-	-	-	35-40	-	-	-	-	20 - 40	-	-	-	-	2-8	-	-	-	-
Фонематическое недоразвитие речи (ФН)	2	-	-	-	-	2	-	-	-	-	35-40	-	-	-	-	20-40	-	-	-	-	2-8	-	-	-	-
Общее недоразвитие речи (ОНР), недоразвитие речи (НР), системное недоразвитие речи (СНР)	3	3	3	-	-	3	3	3	-	-	35-40	40	40	-	-	20 - 40	20 - 40	20 - 40	-	-	2-8	2-8	2-8	-	-
Заикание	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	35-40	40	40	40	40	20 - 40	40	40	40	40	2-8	2-8	2-8	2-8	2-8
Фонематическое недоразвитие речи (ФН), дисграфия, дислексия	-	2	2	2	2	-	2	2	2	2	-	40	40	40	40	-	40	40	40	40	-	2-8	2-8	2-8	2-8
Фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФН), дисграфия, дислексия	-	3	3	3	3	-	3	3	3	3	-	40	40	40	40	-	40	40	40	40	-	2-8	2-8	2-8	2-8
Лексико-грамматическое недоразвитие речи (ЛГНР), дисграфия, дислексия	-	2	2	2	2	-	2	2	2	2	-	40	40	40	40	-	40	40	40	40	-	2-8	2-8	2-8	2-8
Общее недоразвитие речи (ОНР), недоразвитие речи (НР), системное недоразвитие речи (СНР), дисграфия, дислексия	-	3	3	3	3	-	3	3	3	3	-	40	40	40	40	-	40	40	40	40	-	2-8	2-8	2-8	2-8

Рекомендации по организации предоставления логопедической помощи учащимся общеобразовательных учреждений, имеющим заключение ППк учреждения и (или) ПМПК с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом

Речевые нарушения	Количество занятий в неделю										Продолжительность одного занятия (минут)										Численность обучающихся в группе (человек)				
	групповых					индивидуальных					группового					индивидуального									
	1 дополнительный, 1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 – 11(12) класс	1 дополнительный, 1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 – 11(12) класс	1 дополнительный, 1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 – 11(12) класс	1 дополнительный, 1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 – 11(12) класс	1 дополнительный, 1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 – 11(12) класс
Нарушение произношения отдельных звуков (НПОЗ)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	35-40	40-45	40-45	40-45	40-45	20-40	20-45	20-45	20-45	20-45	2-8	2-8	2-8	2-8	2-8
Дизорфография	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	40-45	40-45	-	-	-	-	-	-	-	-	4-8	4-8
Дислексия	-	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	40-45	40-45	40-45	40-45	-	-	-	-	-	-	4-8	4-8	4-8	4-8
Фонематическое недоразвитие речи (ФН), элементы дисграфии, дислексии	-	2	2	2	2	-	-	-	2	2	-	40-45	40-45	40-45	40-45	-	-	-	20-45	20-45	-	4-8	4-8	4-8	2-8
Фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФН), элементы дисграфии, дислексии	-	2	2	2	2	-	1	1	1	1	-	40-45	40-45	40-45	40-45	-	20-45	20-45	20-45	20-45	-	4-8	4-8	4-8	4-8
Лексико-грамматическое недоразвитие речи (ЛГНР), элементы дисграфии, дислексии	-	2	2	2	2	-	1	1	1	1	-	40-45	40-45	40-45	40-45	-	20-45	20-45	20-45	20-45	-	3-8	3-8	3-8	2-8

Рекомендации по организации предоставления логопедической помощи учащимся общеобразовательных учреждений, имеющим высокий риск возникновения нарушений речи

Виды речевых нарушений	Количество занятий в неделю		Продолжительность одного занятия (минут)		Численность детей для групповых занятий (человек)
	групповых	индивидуальных	группового	индивидуального	
Недостаточная сформированность фонематических процессов (ФН), профилактика дисграфии, дислексии	1 дополнительный, 1 класс	2	1 дополнительный, 1 класс	35 – 40	не более 12 человек

Педагогическая характеристика на обучающегося

(Ф.И.О., дата рождения, класс)

Общие сведения:

- дата поступления в образовательное учреждение;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования: образовательная программа;
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательном учреждении): переход из одного образовательного учреждения в другое образовательное учреждение (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования – достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) (динамика фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов – указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

5. Характеристики взросления (для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением):

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний – например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

- характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

- отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);

- отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);

- характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или отесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);

- значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);

- значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);

- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);

- самооценка;

- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/ утрачена)

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к учителю-логопеду.

Приложения к характеристике (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей, результаты контрольных работ и другое).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. педагогического работника, должность)

(подпись)

Учитель-логопед, принявший обращение: _____
(Ф.И.О.)

Результат обращения:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Журнал обследования речевого развития обучающихся

№ п/п	ФИ обучающегося	Класс	Дата обследования	Логопедическое заключение	Принятые меры	Примечание
1.						
2.						
3.						