

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА №30
(МБОУ НШ № 30)**

ПРИКАЗ

18.03.2022 г.

№ НШ30-13-226/2

г. Сургут

Об утверждении Правил приема
обучающихся в МБОУ НШ №30

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 года № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема обучающихся в МБОУ НШ №30 (далее - Правила) (приложение).
2. Кучеренко Е.С., методисту, разместить Правила приема обучающихся в МБОУ НШ №30 на официальном сайте МБОУ НШ №30 до 21.03.2022г.
3. Секретарю руководителя Тельновой Н.В., делопроизводителю Алиевой П.Г. руководствоваться настоящими Правилами при приеме обучающихся в образовательное учреждение.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:

4A1D7B1EA78383C9E2691EE132874F7008C0DF4A

Владелец:

Колесник Светлана Владимировна

Действителен: 06.10.2021 с по 06.01.2023

С.В.Колесник

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ НШ № 30

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальную школу № 30 (далее – Правила, Учреждение) регламентируют прием детей в Учреждение для обучения по основной образовательной программе начального общего образования, адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в части, не урегулированной нормативными правовыми актами.

1.2. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на основании:

- ст. 43 Конституции Российской Федерации,
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ,
- Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями и организациями субъектов Российской Федерации, и муниципальными учреждениями и организациями»,
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 №729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»,
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 8 октября 2021г., 1 марта 2022г.);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,

- Постановления Администрации города от 12.03.2014г. №1645 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации»,

- Постановления Администрации города Сургута от 17.02.2015 №1044 «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в городе Сургуте» (с изменениями), Устава школы и других нормативных документов различного уровня, регламентирующих правила приема в общеобразовательную организацию.

1.3. Информация о Правилах приема в Учреждение размещается на официальном сайте учреждения: <http://school30.admsurgut.ru>, непосредственно в приемной учреждения и предоставляется заявителю посредством личного обращения или по телефону.

1.4. Прием в Учреждение осуществляется бесплатно.

2. Правила приема обучающихся в учреждение

2.1. Общие правила приема.

2.1.1. Правила приема обучающихся в Учреждение обеспечивают организацию приема граждан независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям) на обучение по основной образовательной программе начального общего образования, адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования обучающихся с ОВЗ.

2.1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения права граждан, проживающих на территории муниципального образования городской округ город Сургут, закрепленной за Учреждением (далее - закрепленная территория), на получение начального общего образования. Закрепление муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, подведомственных департаменту образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города на определенный год утверждается постановлением Администрации города и (или) приказом департамента образования Администрации города, которые размещаются не позднее 15 марта текущего года в общедоступном месте Учреждения (стенд, официальный сайт Учреждения) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.1.3. Прием в Учреждение осуществляется без индивидуального отбора и вступительных испытаний.

2.1.4. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждение детям по месту жительства их семей: №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» от 27

мая 1998г; по месту жительства: №3-ФЗ «О полиции (статья 46) от 7 февраля 2011г; детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в ч.14 ст.3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.1.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам в МБОУ НШ №30 при условии, что их полнородные и неполнородные братья и сестры обучаются в Учреждении.

2.1.6. Местонахождение Учреждения, справочные телефоны, адрес официального сайта и электронная почта, фамилия, имя, отчество руководителя указаны в приложении 1 к настоящим Правилам, а также на едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), региональном портале государственных и муниципальных услуг (www.pgu.admhmao.ru), официальном сайте Учреждения (<http://school30.admsurgut.ru>).

2.1.7. В Учреждении в приемной директора в открытом доступе и на официальном сайте МБОУ НШ №30 (<http://school30.admsurgut.ru>) размещаются образцы заполнения заявлений, настоящие Правила, Порядок предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением начальной школой №30 услуги «Зачисление в образовательное учреждение», бланки заявлений о приеме в Учреждение, бланки согласий на использование персональных данных, информация о наличии свободных мест в Учреждении.

В открытом доступе в приемной директора и на официальном сайте МБОУ НШ №30 (<http://school30.admsurgut.ru>) также размещаются копии следующих документов:

- устав МБОУ НШ № 30;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации общеобразовательного Учреждения (с приложениями);
- основная образовательная программа начального общего образования МБОУ НШ №30, адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с ОВЗ;
- нормативно-правовой акт о закреплении территории за образовательным учреждением;
- стандарт качества муниципальных услуг (работ) в сфере образования, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города (с изменениями и дополнениями), утвержденный постановлением Администрации города;
- правила внутреннего распорядка обучающихся, а также иные локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, режим занятий обучающихся.

2.1.8. В свободном доступе для заявителей (на информационном стенде Учреждения) размещаются копии приказов о зачислении, информация о

наличии свободных мест в Учреждении (на информационном стенде, официальном сайте Учреждения).

2.1.9. Информирование о наличии свободных мест:

- для приема в 1 класс: не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении за Учреждением территории и не позднее 5 июля текущего года для приема детей, не проживающих на закрепленной территории)

- для приема в 1 класс (после 5 сентября текущего года) и 2-4 классы осуществляется следующим образом:

- в устной форме (при личном обращении или по телефону);

- в письменной форме (по запросу);

- в форме информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

2.2. Форма заявления (приложение 3) о приеме в Учреждение размещается в свободном доступе для посетителей: на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.3. Заявление о приеме на обучение может быть подано одним из способов:

- при личном приеме;

- посредством почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (заполненная утвержденная форма заявления, читаемая, преобразованная путем сканирования/ фотографирования в электронный документ) посредством официальной почты Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения, или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), регионального портала государственных и муниципальных услуг (www.pgu.admhmao.ru).

2.4. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении и соответствия действительности поданных электронных образцов документов.

2.5. Сроки приема документов, издания приказа о зачислении в образовательное учреждение осуществляются в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 г. (с изменениями и дополнениями), Порядком предоставления МБОУ НШ №30 услуги «Зачисление в образовательное учреждение».

2.6. Предоставление документов, необходимых для приема на обучение:

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимый в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для приема на обучение, представлен в приложении 2 к настоящим правилам.

2.6.2. Родители (законные представители) ребенка предоставляют оригиналы либо заверенные в установленном порядке копии документов. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

2.6.3. Родители (законные представители) детей, представившие в Учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.6.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинскую карту ребенка.

2.6.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения фиксируется в заявлении о приеме на обучение в соответствующий класс.

2.7. Зачисление в учреждение осуществляется в соответствии с Порядком предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением начальной школой №30 услуги «Зачисление в образовательное учреждение».

2.8. При приеме на обучение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на основании заявления осуществляют выбор языка образования и изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) Учреждения рассмотрены в локальном нормативном акте «Порядок предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением начальной школой №30 услуги «Зачисление в образовательное учреждение»».

Информация об Учреждении

Руководитель учреждения	Адрес учреждения	Телефон, факс	e-mail	Адрес сайта ОУ
Колесник Светлана Владимировна	628415, ХМАО - Югра, г. Сургут, пр. Ленина, д. 68/1.	(3462) 35-70-80	<u>sc30@admsurgut.ru</u>	<u>http://school30.admsurgut.ru</u>

Исчерпывающий перечень документов, необходимый для приема на обучение:

Наименование документов	Примечание	Основание
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для приема в МБОУ*		
1) Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	предъявляется при приеме в МБОУ (в том числе в порядке перевода)	пункт 26 приложения к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458), пункты 8,10 приложения к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (далее – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177)
2) Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	предъявляется для приема в 1 класс	пункт 26 приложения к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458
3) Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры	Предоставляется в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начально-	<u>Часть 3.1 статьи 67</u> Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункт 12 приложения к приказу

	го общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра	Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458
4) Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства**	Представляется законным представителем поступающего, не являющегося его родителем	пункт 26 приложения к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458
5) Копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	предъявляется для приема в 1 класс в период с 1 апреля по 30 июня текущего года в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории	пункт 26 приложения к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458
6) Копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам	представляется гражданами, имеющими в соответствии с законодательством Российской Федерации право первоочередного приема детей в образовательное учреждение на свободные места	Федеральные законы: - от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; - от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»; - от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
7) Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии	представляется для приема на обучение по адаптированной образовательной программе. Получается заявителем в психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). В городе Сургуте данное заключение получается заявителем в муниципальном казенном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-	пункт 26 приложения к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458

	<p>педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» (проспект Мира, дом 36, телефоны: 50-31-75, 50-31-78, 50-31-76)</p>	
<p>8) Разрешение департамента образования Администрации города Сургута на прием ребенка, не достигшего - возраста 6 лет 6 месяцев на 01 сентября текущего года в образовательную организацию для обучения.</p> <p>Разрешение департамента образования Администрации города Сургута на прием - ребенка старше 8 лет на 01 сентября текущего года в образовательную организацию для обучения</p>	<p>представляется для приема в 1 класс ребенка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев</p> <p>представляется для приема в 1 класс ребенка старше 8 лет на 01 сентября текущего года</p> <p>Данное разрешение родитель (законный представитель) ребенка может получить в департаменте образования по адресу: улица Гагарина, дом 11, кабинет 406, телефон: 8(3462) 52-54-24, 52-53-96</p>	<p>пункт 8 приложения к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458</p>
<p>9) Документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации</p>	<p>Представляется иностранными гражданами и лицами без гражданства</p>	<p>пункт 26 приложения к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458</p>
<p>10) Личное дело обучающегося</p>	<p>представляется для зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p> <p>Получается заявителем по предыдущему месту обучения ребенка.</p>	<p>пункты 8, 10 приложения к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177</p>
<p>11) Документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточных аттестаций)</p>		

жуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица)		
Заявитель имеет право по своему усмотрению представлять при подаче заявления иные документы, в том числе:		
1) Медицинская карта формы № 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений»	получается заявителем одним из способов: - по предыдущему месту учебы; - в дошкольном образовательном учреждении, выпускником которого ребенок является; - в медицинском учреждении	приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 № 241 «Об утверждении «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений»
2) Карта индивидуального развития ребенка (до 31 мая – выписка из карты индивидуального развития ребенка)	представляется для приема в 1 класс получается заявителем в муниципальном дошкольном образовательном учреждении города Сургута, которое посещал ребенок	предоставляется для обеспечения преемственности между дошкольным и начальным общим образованием

Приложение 3
к Правилам приема обучающихся
в МБОУ НШ № 30

Форма заявления о приеме на обучение

Регистрационный номер в
учетной системе _____

Директору
МБОУ НШ №30

Колесник С.В.

заявление

Прошу принять моего ребенка на обучение в *муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальную школу №30* по [указать нужное: основной образовательной программе начального общего образования/ адаптированной образовательной программе начального общего образования обучающихся с ___] и зачислить в _____ [номер параллели] класс

Сведения о ребенке:

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Дата рождения

Адрес места жительства / пребывания

Сведения о заявителе (родителе, законном представителе):

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Адрес места жительства / пребывания

Адрес электронной почты

Контактный телефон

Сведения о втором родителе, законном представителе:

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Адрес места жительства / пребывания

Адрес электронной почты

Контактный телефон

Наличие *внеочередного, первоочередного или преимущественного* права на зачисление *(нужное подчеркнуть)* Да / Нет

Потребность в обучении ребенка по *адаптированной образовательной программе* и/или в создании *специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья* в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или *инвалида (ребёнка-инвалида)* в соответствии с индивидуальной программой реабилитации *(нужное подчеркнуть)* Да / Нет

Даю согласие на обучение моего ребенка по *адаптированной образовательной программе (в случае наличия потребности)* Да / Нет

Язык образования: [указывается язык образования]

Родной язык из числа языков народов [указывается язык из числа языков народов РФ]

[дата]

[подпись]

[фамилия И.О. заявителя]

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ [наименование учреждения], ознакомлен(а)

[дата]

[подпись]

[фамилия И.О. заявителя]

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания моего ребенка.

[дата]

[подпись]

[фамилия И.О. заявителя]



Расписка в получении документов

Регистрационный номер заявления о приеме ребенка в учреждение _____
Дата подачи заявления _____; время подачи заявления _____.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа
1.	
2.	
3.	
4.	

Документы получил _____ / _____ / «___» 20__ г.
(подпись, ФИО (при наличии) должностного лица, ответственного за прием, дата получения документов)

М.П.

_____/_____/_____
Подпись заявителя