

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 30
(МБОУ НШ №30)

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
(протокол от 31.08.2023 г № 1)

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
(протокол от 31.08.2023 г № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ НШ № 30

С.В. Колесник

Приказ № НШ30-13-489/3

от 31.08 20 23 г



**ПРАВИЛА
ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
В МБОУ НШ № 30**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальную школу № 30 (далее – Правила, Учреждение) регламентируют прием детей в Учреждение для обучения по основной образовательной программе начального общего образования, адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в части, не урегулированной нормативными правовыми актами.

1.2. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на основании:

- ст. 43 Конституции Российской Федерации,
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ,
- Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями и организациями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями и организациями»,
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 №729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»,

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Постановления Администрации города от 12.03.2014г. №1645 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации»,

- Устава школы и других нормативных документов различного уровня, регламентирующих правила приема в общеобразовательную организацию.

1.3. Информация о Правилах приема в Учреждение размещается на официальном сайте учреждения («Меню / Родителям и ученикам / Привила приема, перевода, отчисления), непосредственно в приемной и предоставляется заявителю посредством личного обращения или по телефону».

1.4. Прием в Учреждение осуществляется бесплатно.

2. Правила приема обучающихся в учреждение

2.1. Общие правила приема.

2.1.1. Правила приема обучающихся в Учреждение обеспечивают организацию приема граждан независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям) на обучение по основной образовательной программе начального общего образования, адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования обучающихся с ОВЗ.

2.1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения права граждан, проживающих на территории муниципального образования городской округ город Сургут, закрепленной за Учреждением (далее - закрепленная территория), на получение начального общего образования. Закрепление муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, подведомственных департаменту образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города на определенный год утверждается постановлением Администрации города и (или) приказом департамента образования Администрации города, которые размещаются не позднее 15 марта текущего года в общедоступном месте Учреждения (стенд, официальный сайт Учреждения) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.1.3. Прием в Учреждение осуществляется без индивидуального отбора и вступительных испытаний.

2.1.4. Во внеочередном порядке предоставляются места детям, указанным: в

пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации", в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации", в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», в статье 28 Федерального закона от 03.07.2016г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», в Федеральном законе от 24.06.2023 г. № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.

2.1.5. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в: абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей; части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции; части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации", в Федеральном законе от 24.06.2023 г. № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

2.1.6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную, патронатную семью, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ НШ №30 при условии, что их братья и сестры (полнородные, неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, обучаются в Учреждении.

2.1.7. Местонахождение Учреждения, справочные телефоны, адрес официального сайта и электронная почта, фамилия, имя, отчество руководителя указаны в приложении 1 к настоящим Правилам, а также на едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), региональном портале государственных и муниципальных услуг (www.pgu.admhmao.ru), официальном сайте Учреждения (<https://sc30-surgut.gosuslugi.ru/>).

2.1.8. В Учреждении в приемной директора в открытом доступе и на официальном сайте МБОУ НШ №30 (<https://sc30-surgut.gosuslugi.ru/>) размещаются образцы заполнения заявлений, настоящие Правила, Порядок предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением начальной школой №30 услуги «Зачисление в образовательное учреждение», бланки заявлений о приеме в Учреждение, бланки согласий на использование персональных данных, информация о наличии свободных мест в Учреждении.

В открытом доступе в приемной директора и на официальном сайте МБОУ НШ №30 (<https://sc30-surgut.gosuslugi.ru/>) также размещаются копии следующих документов:

- устав МБОУ НШ № 30;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации общеобразовательного Учреждения (с приложениями);
- основная образовательная программа начального общего образования МБОУ НШ №30, адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с ОВЗ;
- нормативно-правовой акт о закреплении территории за образовательным учреждением;
- стандарт качества муниципальных услуг (работ) в сфере образования, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города (с изменениями и дополнениями), утвержденный постановлением Администрации города;
- правила внутреннего распорядка обучающихся, а также иные локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, режим занятий обучающихся.

2.1.9. В свободном доступе для заявителей (на информационном стенде Учреждения) размещаются копии приказов о зачислении, информация о наличии свободных мест в Учреждении (на информационном стенде, официальном сайте Учреждения).

2.1.10. Информирование о наличии свободных мест:

- для приема в 1 класс: не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении за Учреждением территории и не позднее 5 июля текущего года для приема детей, не проживающих на закрепленной территории)
- для приема в 1 класс (после 05.09. текущего года) и 2-4 классы осуществляется следующим образом:
- в устной форме (при личном обращении или по телефону);
- в письменной форме (по запросу);
- в форме информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

2.2. Форма заявления (приложение 2) о приеме в Учреждение размещается в свободном доступе для посетителей: на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.3. Заявление о приеме на обучение может быть подано одним из способов:

- в электронной форме посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами

государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в общеобразовательную организацию.

2.4. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении и соответствия действительности поданных электронных образцов документов.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, сроки приема документов, издания приказа о зачислении в образовательное учреждение осуществляются в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации №458 от 02.09.2020г. (с изменениями и дополнениями), Порядком предоставления МБОУ НШ №30 услуги «Зачисление в образовательное учреждение».

2.6. Предоставление документов, необходимых для приема на обучение:

2.6.1. Родители (законные представители) ребенка предоставляют оригиналы либо заверенные в установленном порядке копии документов. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

2.6.2. Родители (законные представители) детей, представившие в Учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.6.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинскую карту ребенка.

2.6.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения фиксируется в заявлении о приеме на обучение в соответствующий класс.

2.7. Зачисление в учреждение осуществляется в соответствии с Порядком предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением начальной школой №30 услуги «Зачисление в образовательное учреждение».

2.8. При приеме на обучение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на основании заявления осуществляют выбор языка образования и изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

2.9. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка регистрируется в Журнале регистрации заявлений и принятых документов (приложение 3). Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе

идентификации и аутентификации). Данный журнал может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах (при наличии)»

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) Учреждения рассмотрены в локальном нормативном акте «Порядок предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением начальной школой №30 услуги «Зачисление в образовательное учреждение»».

Информация об Учреждении

Руководитель учреждения	Адрес учреждения	Телефон, факс	e-mail	Адрес сайта ОУ
Колесник Светлана Владимировна	628415, ХМАО - Югра, г. Сургут, пр. Ленина, д. 68/1.	(3462) 35-70-80	sc30@admsurgut.ru	https://sc30-surgut.gosuslugi.ru/

Форма заявления о приеме на обучение

Регистрационный номер в
учетной системе _____

Директору
МБОУ НШ №30

Колесник С.В.

заявление

Прошу принять моего ребенка на обучение в *муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальную школу №30* по [указать нужное: основной образовательной программе начального общего образования/ адаптированной образовательной программе начального общего образования обучающихся с ___] и зачислить в _____ [номер параллели] класс

Сведения о ребенке:

Фамилия
Имя
Отчество (при наличии)
Дата рождения
Адрес места жительства /
пребывания

Сведения о заявителе (родителе, законном представителе):

Фамилия
Имя
Отчество (при наличии)
Адрес места жительства /
пребывания
Адрес электронной почты
Контактный телефон

Сведения о втором родителе, законном представителе:

Фамилия
Имя
Отчество (при наличии)
Адрес места жительства /
пребывания
Адрес электронной почты
Контактный телефон

Наличие *внеочередного, первоочередного или преимущественного* права на зачисление (нужное подчеркнуть) Да / Нет

Потребность в обучении ребенка по *адаптированной образовательной программе и/или в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья* в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть) Да / Нет

Даю согласие на обучение моего ребенка по *адаптированной образовательной программе* (в случае наличия потребности) Да / Нет

Язык образования:

[указывается язык образования]

Родной язык из числа языков народов РФ:

[указывается язык из числа языков народов РФ]

[дата]

[подпись]

[фамилия И.О. заявителя]

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ [наименование учреждения], ознакомлен(а)

[дата]

[подпись]

[фамилия И.О. заявителя]

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания моего ребенка.

[дата]

[подпись]

[фамилия И.О. заявителя]



Расписка в получении документов

Регистрационный номер заявления о приеме ребенка в учреждение _____

Дата подачи заявления _____; время подачи заявления _____.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа
1.	
2.	
3.	
4.	

Документы получил _____ / _____ / « _____ » _____ 20 _____ г.
(подпись, ФИО (при наличии) должностного лица, ответственного за прием, дата получения документов)

М.П.

Подпись заявителя

