

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА №30
(МБОУ НШ № 30)**

ПРИКАЗ

01.06.2023

№ НШ30-13-376/3

г. Сургут

О назначении ответственных
за ведение мониторинга исполнения
предписаний надзорных органов,
состояния комплексной безопасности
объекта МБОУ НШ № 30

Во исполнение поручений Президента Российской Федерации от 12.03.2009 № Пр-567, 03.11.2009 № Пр-3121, п.2 Протокола совещания по вопросам обеспечения комплексной безопасности в учреждениях социальной сферы в ХМАО-Югре, на основании письма Департамента образования Администрации города № ДО 12-02-4668/0 «О ведении реестра мониторинга» от 09.07.2020г., в связи с переводом Киреевой М.В. на должность заместителя директора по АХР

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за ведение мониторинга исполнения предписаний надзорных органов, состояния комплексной безопасности объекта МБОУ НШ № 30 следующих сотрудников:

1.1. Кирееву Марину Валентиновну, заместителя директора по административно-хозяйственной работе;

1.2. Бурлуцкую Юлию Эдвиновну, секретаря руководителя;

1.3. Аббасалиеву Айнур Азадовну, делопроизводителя.

2. Киреевой М.В. обеспечить:

2.1. Наличие своевременной и достоверной информации для заполнения мониторинга;

2.2. Контроль заполнения мониторинга в утвержденные сроки:

2.2.1. Ежедневно - мониторинг объекта по противопожарной защите (до 10 часов);

2.2.2. Еженедельный - мониторинг устранения нарушений правил и норм пожарной безопасности (не позднее 17 часов пятницы отчетной недели);

2.2.3. Еженедельный - мониторинг устранения нарушений санитарного законодательства (не позднее 17 часов пятницы отчетной недели);

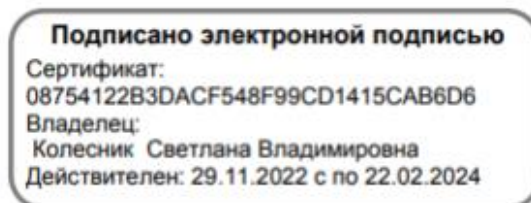
2.2.4. Ежемесячно - общий мониторинг объекта (не позднее 28 отчетного месяца);

2.2.5. Ежемесячно - мониторинг объекта по типам и способу вывода сигнала пожарной сигнализации (не позднее 28 отчетного месяца).

3. Бурлуцкой Ю.Э., Аббасалиевой А.А. обеспечить:

- 3.1. Заполнение данных в реестр мониторинга в установленные сроки;
- 3.2. Ведение реестра мониторинга в соответствии с требованиями;
- 3.3. Обращение в Единую Диспетчерскую Службу по телефону 206-939, в случае сбоев в работе программного продукта, внесения изменений/восстановления учетных записей и паролей.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Колесник